

Số: 69/ CĐN

Quảng Ngãi, ngày 05 tháng 5 năm 2019

V/v xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp
xây dựng tổ chức Công đoàn” hàng năm

Kính gửi: Công đoàn cơ sở các đơn vị trực thuộc

Thực hiện Hướng dẫn số 730/LĐLĐ, ngày 28/4/2020 của Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) tỉnh về việc hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục tỉnh hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” năm 2020 như sau:

I. Nguyên tắc xét và tặng Kỷ niệm chương

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” được xét tặng hàng năm vào dịp kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7), hoặc nhân dịp Đại hội công đoàn các cấp.

2. Việc tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và trao tặng Kỷ niệm chương được quy định tại hướng dẫn này phải đảm bảo chính xác, công bằng, dân chủ, công khai và kịp thời.

3. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” được tặng một lần cho các cá nhân. Những người đã được tặng Huy chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” thì không xét tặng Kỷ niệm chương.

4. Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian thi hành kỷ luật. Thời gian chịu hình thức kỷ luật không được tính vào thời gian công tác để xét tặng Kỷ niệm chương.

5. Chưa xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc liên quan đến các vụ án mà chưa có kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

II. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện xét tặng Kỷ niệm chương

1. Đối tượng, tiêu chuẩn

a. Cá nhân công tác trong tổ chức Công đoàn:

- Cán bộ công đoàn chuyên trách (cán bộ công tác tại Cơ quan công đoàn, hoặc cán bộ công tác tại các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở hưởng lương từ nguồn tài chính công đoàn) và **ủy viên Ban Chấp hành công đoàn cơ sở (CBCS) trở lên** có thời gian công tác công đoàn liên tục, hoặc không liên tục cộng dồn từ đủ 20 năm công tác công đoàn trở lên. Thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách được nhân hệ số 1,5 để tính xét tặng; thời gian

tham gia công tác công đoàn không chuyên trách trong các CĐCS tại các doanh nghiệp khu vực ngoài nhà nước được nhân hệ số 2 để tính xét tặng.

b. Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức Công đoàn

Cá nhân có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác, hoặc hỗ trợ góp phần tích cực vào sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức Công đoàn có thời gian giữ chức vụ từ đủ 5 năm trở lên gồm:

- **Cấp cơ sở:** Bí thư, phó bí thư Đảng ủy; chủ tịch Hội đồng quản trị; giám đốc, hiệu trưởng; Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh các đơn vị, trường học, doanh nghiệp có số lượng **từ 1000 đoàn viên** công đoàn trở lên.

- **Cấp trên trực tiếp cơ sở:** Bí thư, phó bí thư đảng ủy; giám đốc, phó giám đốc Sở và tương đương.

2. Điều kiện

a. Đối với cá nhân công tác trong tổ chức Công đoàn:

- Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương, phải có 03 năm liên tục liền kề với năm đề nghị xét tặng hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, công đoàn được giao.

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch CĐCS, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở được xét tặng Kỷ niệm chương khi có 03 năm liên tục CĐCS được công nhận vững mạnh, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt loại tốt liền kề với năm đề nghị tặng Kỷ niệm chương.

b. Đối với cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức Công đoàn

Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương phải có 05 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có thành tích trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác góp phần đảm bảo thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách với cán bộ, nhà giáo và người lao động theo quy định của pháp luật và bảo đảm điều kiện cho tổ chức Công đoàn hoạt động theo Luật Công đoàn Việt Nam.

c. Đối với các cá nhân khác

Có thành tích xuất sắc trong việc củng cố quan hệ hợp tác, đóng góp tích cực cho sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức Công đoàn ngành.

III. Hồ sơ đề nghị tặng Kỷ niệm chương gồm:

- Tờ trình đề nghị của đơn vị theo mẫu (phụ lục số 1);
- Danh sách đề nghị xét tặng kỷ niệm chương theo mẫu (phụ lục số 2, 3);
- Bản khai cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có xác nhận của công đoàn cơ sở theo mẫu (phụ lục số 4).
- Hồ sơ lập 03 bộ, 02 bộ gửi LĐLĐ tỉnh, 01 bộ lưu tại CĐGD tỉnh.

IV. Thời gian: hồ sơ đề nghị gửi về Công đoàn Giáo dục tỉnh trước ngày **30/5/2020**.

Đề nghị các đơn vị triển khai, thực hiện và gửi hồ sơ đề nghị (nếu có) về Công đoàn Giáo dục tỉnh đúng thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP

TM. BAN THƯỜNG VỤ

CHỦ TỊCH



Võ Văn Quang