

Số: /SGDDĐT-GDTrH
V/v hướng dẫn đăng ký tuyển sinh
đầu cấp năm học 2025-2026

Quảng Ngãi, ngày tháng 4 năm 2025

Kính gửi:

- Các trường Trung học phổ thông;
- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông; Quyết định số 310/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026; Kế hoạch số 212/KH-SGDĐT ngày 27/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026; Quyết định số 211/QĐ-SGDĐT ngày 06/3/2025 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc ban hành Quy định tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông; tiếp theo Công văn số 685/SGDDĐT-GDTrH ngày 13/3/2025 về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT) năm học 2025-2026; Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn đăng ký tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

1. Cổng thông tin điện tử của Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ: <https://quangngai.tsdc.edu.vn>

- Tuyển sinh đầu cấp vào lớp 10 THPT: Việc đăng ký hồ sơ, nguyện vọng của học sinh trong Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 được thực hiện bằng hình thức trực tuyến. Hệ thống tuyển sinh đầu cấp sẽ cung cấp đầy đủ thông tin về Kỳ tuyển sinh vào lớp 10, năm học 2025-2026 của các trường THPT trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, cũng như có các công cụ, thông tin hỗ trợ cha mẹ học sinh và học sinh tìm hiểu, tham khảo chọn lựa, đăng ký các nguyện vọng tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Thời gian đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT, năm học 2025-2026:

+ Đăng ký thử: từ 07 giờ 00 phút ngày 06/5/2025 đến 17 giờ 00 phút ngày 10/5/2025;

+ Đăng ký chính thức: **từ 07 giờ 00 phút ngày 19/5/2025 đến 17 giờ 00 phút ngày 24/5/2025;**

- Tuyển sinh đầu cấp vào lớp 6 THCS: Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố có văn bản hướng dẫn riêng đối với các trường trên địa bàn theo phân cấp quản lý và nội dung kế hoạch tuyển sinh đã được Chủ tịch UBND cấp huyện phê duyệt. Mỗi Phòng GDĐT thiết lập một kỳ tuyển sinh riêng trên hệ thống theo mốc thời gian phù hợp với địa phương, đơn vị nhưng không được trùng với thời gian quy định đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT của Sở GDĐT (nhằm đảm bảo không quá tải đối với hệ thống).

2. Công tác chuẩn bị

2.1. Đối với học sinh và cha mẹ học sinh

- Chuẩn bị các thành phần hồ sơ dưới dạng số hóa theo quy định (*bản sao giấy khai sinh; bản sao bằng tốt nghiệp THCS hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời; học bạ cấp THCS; giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có); 01 ảnh thẻ cỡ 300x400 pixel, kiểu ảnh căn cước, trang phục học sinh, ảnh chụp không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ*). Chuẩn bị thêm 01 ảnh (giấy) cỡ 3cm x 4cm để nộp cho trường THPT làm thẻ dự thi nếu trường chưa đủ điều kiện cơ sở vật chất để in màu thẻ dự thi.

- Theo dõi các thông tin tuyển sinh: thời gian, địa bàn, chỉ tiêu, hồ sơ tuyển sinh,...; nhận tài khoản cá nhân của học sinh (*mã học sinh, mã bảo mật*) tại cơ sở giáo dục (*học sinh đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT nhận tài khoản cá nhân tại các trường THCS nơi học sinh học lớp 9 năm học 2024-2025*). Trường hợp học sinh làm mất tài khoản hoặc quên mã bảo mật thì liên hệ trường THCS để được hướng dẫn, giải quyết.

- Thực hiện đăng ký tuyển sinh thử và đăng ký chính thức theo đúng thời gian quy định.

- Theo dõi quá trình xử lý hồ sơ đã đăng ký tuyển sinh để kịp thời điều chỉnh, bổ sung thông tin, hồ sơ (*thông qua tài khoản được cấp để đăng nhập trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến vào lớp 10 THPT và email cá nhân đã đăng ký*).

- Trường hợp cha mẹ học sinh và học sinh không sử dụng được công nghệ thông tin hoặc còn lúng túng, khó khăn trong việc đăng ký tuyển sinh trực tuyến thì liên hệ các nhà trường để được hỗ trợ.

2.2. Đối với các trường trung học cơ sở (trường phổ thông có cấp học THCS)

- Hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh ghi/chọn đúng theo hướng dẫn trên Phiếu đăng ký dự tuyển Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 THPT (*theo Phụ lục 02 gửi kèm*).

- Rà soát, cập nhật, bổ sung thông tin cá nhân của học sinh lớp 9 cấp THCS năm học 2024-2025 (*họ và tên, ngày sinh, nơi sinh, thường trú,...*) đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực, đúng quy định.

- Thực hiện đồng bộ dữ liệu từ hệ thống cơ sở dữ liệu ngành cấp Sở hoặc nhập thông tin vào tệp Excel mẫu được tải về từ hệ thống: hoàn thành **trước ngày 30/4/2025**, sau thời gian trên Sở GD&ĐT sẽ khóa danh sách, sinh mã bảo mật để các trường THCS cấp cho học sinh; yêu cầu các đơn vị trước khi thực hiện đồng bộ dữ liệu lên hệ thống phải in danh sách học sinh, cho học sinh kiểm dò thông tin cá nhân và ký xác nhận các thông tin của mình, lưu hồ sơ kiểm dò thông tin tại đơn vị.

- Cấp tài khoản đăng ký tuyển sinh (*mã học sinh, mã bảo mật*): **chậm nhất ngày 30/4/2025** (*việc bàn giao tài khoản đảm bảo đầy đủ, chính xác, bảo mật*);

các trường THCS chú ý thời gian hoàn thành việc chuyển dữ liệu lên hệ thống, nhằm đảm bảo tính đồng bộ, nhất quán, không sinh mã bảo mật nhiều lần.

- Hướng dẫn đăng ký nguyện vọng tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 cho cha mẹ học sinh và học sinh lớp 9 (*nơi học sinh đang theo học*). Để đảm bảo quyền lợi cho học sinh lớp 9, các trường THCS hỗ trợ, tạo điều kiện để học sinh đăng ký dự tuyển vào các trường THPT theo nguyện vọng, thực hiện đính kèm tệp hồ sơ và scan các giấy tờ có liên quan theo quy định.

- Các trường THCS có trách nhiệm, chủ động xuất danh sách đăng ký dự tuyển dạng tệp Excel từ Hệ thống tuyển sinh đầu cấp, rà soát, nắm rõ tình hình đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT của học sinh trường mình, cụ thể: số lượng học sinh tốt nghiệp THCS năm 2025, số lượng học sinh đã đăng ký dự tuyển, số học sinh còn lại không đăng ký nguyện vọng (*cần tìm hiểu để nắm rõ lý do, tránh đăng ký sót, trường hợp học sinh không có nguyện vọng đăng ký dự tuyển thì yêu cầu viết cam kết và không đăng ký nguyện vọng tuyển sinh lên hệ thống để tránh hồ sơ ảo*).

2.3. Đối với Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố

Chỉ đạo, hướng dẫn các trường THCS trên địa bàn thực hiện các nội dung:

- Chuẩn bị đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất, nhân sự và các điều kiện cần thiết phục vụ tuyển sinh đầu cấp trực tuyến: máy tính, máy in, phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc,...

- Sẵn sàng dữ liệu phục vụ tuyển sinh (*đồng bộ dữ liệu từ hệ thống cơ sở dữ liệu ngành cấp Sở hoặc nhập thông tin vào tệp Excel mẫu được tải về từ hệ thống*); cấp tài khoản cho học sinh (*mã học sinh, mã bảo mật*); hướng dẫn, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh và học sinh tìm hiểu, theo dõi các thông tin về tuyển sinh và thực hiện đăng ký tuyển sinh đảm bảo theo quy định.

- Thành lập Tổ công tác hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến của đơn vị, thường trực trong thời gian đăng ký tuyển sinh để kịp thời hướng dẫn, giải đáp các vướng mắc, hỗ trợ cha mẹ học sinh và học sinh.

2.4. Đối với các trường THPT

- Thực hiện cấu hình tuyển sinh (*bao gồm phân tuyến tuyển sinh*), cấu hình lịch hẹn,...: hoàn thành **trước ngày 05/5/2025**. Sau thời gian trên, Sở GD&ĐT sẽ kiểm tra và khóa cấu hình tuyển sinh của các đơn vị để chuẩn bị tiếp nhận đăng ký tuyển sinh. Trong quá trình thực hiện cấu hình tuyển sinh, các đơn vị đặc biệt **lưu ý cấu hình đảm bảo đúng quy định về địa bàn tuyển sinh** (*cấu hình cho cả 02 nguyện vọng: NV1 và NV2 đăng ký vào trường*). Trong đó, lưu ý: 02 nguyện vọng vào các trường THPT phải cùng một địa bàn tuyển sinh (*theo quy định tại Quyết định số 310/QĐ-UBND*).

- Hỗ trợ nhập hồ sơ đối với học sinh tốt nghiệp THCS trước năm 2025, Hội đồng tuyển sinh trường THPT xác định tuổi của học sinh vào học lớp 10 theo đúng quy định trước khi nhập (*thí sinh tự do*), học sinh trái tuyến, ngoài tỉnh, học sinh IEC Quảng Ngãi khi có nhu cầu đăng ký nguyện vọng 1 tại đơn vị;

duyet hồ sơ đăng ký tuyển sinh vào trường theo nguyện vọng 1.

- Thực hiện duyệt hồ sơ sau khi các trường THCS sơ duyệt.

- Thực hiện các nghiệp vụ: Khóa danh sách dự tuyển; Lập hội đồng tuyển sinh; Quản lý địa điểm thi; Quản lý phòng thi; Chốt danh sách thí sinh (sau khi Sở khóa/chốt danh sách dự tuyển của các trường); Đánh số báo danh; Chia phòng thi (theo Phụ lục 02 gửi kèm); In giấy báo dự thi, in danh sách theo phòng thi; Cập nhật trạng thái thi của học sinh (vắng, vi phạm, đình chỉ...).

3. Công tác tuyên truyền

Các trường THCS, THPT tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, yêu cầu và nội dung, phương thức, những điểm mới, quan trọng của Kỳ tuyển sinh vào 10 THPT năm học 2025-2026 đến cha mẹ học sinh và học sinh.

(có gửi kèm theo các văn bản: Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông; Quyết định số 310/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026; Kế hoạch số 212/KH-SGDĐT ngày 27/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026; Quyết định số 211/QĐ-SGDĐT ngày 06/3/2025 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc ban hành Quy định tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông; Công văn số 685/SGDĐT-GDTrH ngày 13/3/2025 về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026).

4. Trình tự thực hiện đăng ký tuyển sinh vào lớp 10 THPT

Bước 1: Học sinh, cha mẹ học sinh sử dụng tài khoản tuyển sinh đã được cấp để đăng ký tuyển sinh trong khoảng thời gian quy định.

Bước 2: Trường THCS tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra điều kiện dự tuyển, sơ duyệt danh sách học sinh đăng ký dự tuyển của trường; in phiếu đăng ký dự tuyển (ĐKDT) của học sinh, phân loại và chuyển cho các trường THPT có đăng ký nguyện vọng 1.

Lưu ý: Sau khi in Phiếu ĐKDT, các trường THCS yêu cầu học sinh và cha mẹ học sinh kiểm tra, rà soát, ký xác nhận, chuyển Hiệu trưởng ký, đóng dấu, 01 bản giao cho học sinh, 01 bản chuyển cho các trường THPT. Nhắc nhở học sinh của trường mang theo Phiếu ĐKDT xuất trình khi đến làm thủ tục nhận Giấy báo dự thi, học quy chế thi tại trường THPT (*thời gian cụ thể do trường THPT quy định*).

Bước 3: Hội đồng tuyển sinh các trường THPT tiếp nhận, kiểm tra, duyệt và thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ cho học sinh thông qua tài khoản cá nhân trên hệ thống, thư điện tử hoặc điện thoại của thí sinh đã đăng ký để xác nhận đủ điều kiện dự tuyển hoặc cần phải điều chỉnh, bổ sung.

Lưu ý: Các trường THPT nhận các Phiếu ĐKDT của học sinh tốt nghiệp THCS lớp 9 năm 2025, kết hợp với các Phiếu ĐKDT của thí sinh tự do, học sinh

trái tuyển, ngoài tỉnh, học sinh IEC Quảng Ngãi *(nếu có)*, sau đó chia tách theo phòng thi của Hội đồng coi thi, bàn giao hồ sơ cho Hội đồng coi thi để kiểm tra điều kiện dự thi của thí sinh.

Bước 4: Hội đồng tuyển sinh các trường THPT thực hiện các nghiệp vụ theo quy định và In giấy báo dự thi để cấp cho học sinh¹.

Các cơ quan, đơn vị, cha mẹ học sinh và học sinh theo dõi thêm thông tin liên quan đến tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 trên cổng điện tử tại địa chỉ: <https://quangngai.tsd.edu.vn>.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần kịp thời báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản *(qua Phòng Giáo dục Trung học)* để được hỗ trợ, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở;
- IEC Quảng Ngãi;
- Các trường THCS;
- Lưu: VT, GDTrH (bvv).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Thị Liên Hương

¹ Cha mẹ học sinh và học sinh theo dõi kênh thông tin tuyển sinh, thời gian quy định cụ thể của trường THPT đăng ký dự tuyển để nhận Giấy báo dự thi, tránh đi lại nhiều lần.

PHỤ LỤC 2**MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀO LỚP 10 THPT**

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-GDTrH ngày /4/2025 của Sở GDĐT)

SỞ GDĐT QUẢNG NGÃI
KỲ TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN NĂM HỌC 2025-2026****I. Thông tin cá nhân**

1. Họ và tên học sinh:
2. Ngày, tháng, năm sinh:
3. Giới tính: 4. Số CCCD:
5. Điện thoại: 6. Nơi sinh:
7. Dân tộc: 8. Có bố hoặc mẹ là DTTS:
9. Địa chỉ thường trú:
10. Học sinh trường THCS:
11. Kết quả rèn luyện và học tập THCS:

Ảnh thẻ
(300x400
pixels)

Lớp	6	7	8	9	ĐTBM CN Toán lớp 9	ĐTBM CN Ngữ văn lớp 9
Rèn luyện	...	...	...	...	...	...
Học tập	...	...	...	...	Năm TN THCS	...

II. Đối tượng cộng điểm ưu tiên

Mã ưu tiên:	Tên nhóm đối tượng:	Điểm cộng:...
-------------------	---------------------------	---------------

III. Đối tượng cộng điểm khuyến khích

Mã khuyến khích: ..	Giải:	Điểm cộng:...
---------------------	-------------	---------------

IV. Trường đăng ký tuyển thẳng Tên trường:

Mã đối tượng:	Tên đối tượng:
---------------------	----------------------

V. Nguyên vọng đăng ký dự tuyển

Thứ tự	Trường tuyển sinh	Lớp chuyên	Bài thi chuyên
1			
2			
3			

Quảng Ngãi, ngày ... tháng ... năm 2025

Xác nhận trường THCS

Ngày... tháng... năm 2025

Hiệu trưởng

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Cha (mẹ) hoặc người giám hộ**của học sinh**

(Ký, ghi họ tên)

Học sinh

(Ký, ghi họ tên)

**HƯỚNG DẪN GHI PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
KỲ TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT, NĂM HỌC 2025-2026**

Mục 1, 2, 3. Ghi theo hướng dẫn trên Phiếu đăng ký dự tuyển Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 THPT (sau đây gọi tắt là Phiếu ĐKDT).

Mục 4. Số Thẻ Căn cước, Căn cước công dân, mã số định danh cá nhân được viết chung là Số Thẻ Căn cước/Căn cước công dân tại mục này.

Mục 5. Ghi rõ số điện thoại liên hệ

Mục 6. Nơi sinh của học sinh chỉ ghi rõ tên tỉnh hoặc thành phố trực thuộc Trung ương (tỉnh/thành phố).

Mục 7. Dân tộc ghi đúng theo giấy khai sinh.

Mục 8. Ghi có hoặc không

Mục 9. Thường trú ghi rõ xã/phường/thị trấn, huyện/thị xã/thành phố, tỉnh/thành phố.

Mục 10. Ghi rõ tên trường THCS

Mục 11. Ghi rõ, đối chiếu kết quả trong học bạ cấp THCS

Mục II. Ghi rõ đối tượng ưu tiên (nếu có)

Mục III. Ghi rõ đối tượng khuyến khích (nếu có)

Mục IV. Ghi rõ đối tượng tuyển thẳng (nếu có)

Mục V. Ghi rõ các trường đăng ký dự tuyển. **Lưu ý:** Học sinh nên ghi/chọn đủ 02 nguyện vọng vào các trường THPT (NV1, NV2).

PHỤ LỤC 2**QUY ĐỊNH VIỆC ĐÁNH SỐ BÁO DANH, XẾP PHÒNG THI VÀ DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-GDTrH ngày /4/2025 của Sở GDĐT)

1. Quy định việc đánh số báo danh, xếp phòng thi

- Mỗi Hội đồng coi thi có một mã riêng gồm 02 chữ số và được thống nhất trong toàn tỉnh Quảng Ngãi (theo danh sách Hội đồng được quy định tại mục 2).

- Mỗi thí sinh có một số báo danh duy nhất. Số báo danh của thí sinh gồm 06 chữ số, trong đó 02 chữ số đầu tiên là mã của Hội đồng coi thi và 04 chữ số tiếp theo được đánh theo thứ tự tăng dần, liên tục từ 0001 đến hết số thí sinh của Hội đồng coi thi (hoặc môn thi chuyên đối với trường chuyên), đảm bảo không có 02 thí sinh bất kỳ trùng số báo danh.

- Phòng thi được xếp theo môn thi/bài thi, mỗi phòng thi có tối đa 24 thí sinh.

2. Danh sách Hội đồng tuyển sinh

TT	Mã đơn vị	Mã Hội đồng	Tên Hội đồng	TT	Mã đơn vị	Mã Hội đồng	Tên Hội đồng
1	BSO	01	THPT Bình Sơn	21	LTV	21	THPT Lương Thế Vinh
2	LQD	02	THPT Lê Quý Đôn	22	DP2	22	THPT Số 2 Đức Phổ
3	TKP	03	THPT Trần Kỳ Phong	23	NCP	23	THPT Nguyễn Công Phương
4	VTG	04	THCS và THPT Vạn Tường	24	NH1	24	THPT Số 1 Nghĩa Hành
5	VNG	05	THPT Võ Nguyên Giáp	25	NH2	25	THPT Số 2 Nghĩa Hành
6	HTK	06	THPT Huỳnh Thúc Kháng	26	NTT	26	PTDTNT THPT tỉnh
7	BGA	07	THPT Ba Gia	27	LSO	27	THPT Lý Sơn
8	SMY	08	THPT Sơn Mỹ	28	TBO	28	THPT Trà Bồng
9	LKH	09	THPT chuyên Lê Khiết	29	PMG	29	THCS và THPT Phó Mục Gia
10	TQT	10	THPT Trần Quốc Tuấn	30	TTR	30	THPT Tây Trà
11	LTD	11	THPT Lê Trung Đình	31	QTR	31	THPT Quang Trung
12	CVA	12	THPT Chu Văn An	32	SHA	32	THPT Sơn Hà
13	TN1	13	THPT Số 1 Tư Nghĩa	33	PKS	33	THCS và THPT Phạm Kiệt
14	TN2	14	THPT Số 2 Tư Nghĩa	34	DTH	34	THPT Đình Tiên Hoàng
15	TXA	15	THPT Thu Xà	35	MLO	35	THPT Minh Long
16	PVD	16	THPT Phạm Văn Đồng	36	BTO	36	THPT Ba Tơ
17	MD2	17	THPT Số 2 Mộ Đức	37	PKB	37	THPT Phạm Kiệt
18	NCT	18	THPT Nguyễn Công Trứ				
19	TQD	19	THPT Trần Quang Diệu				
20	DP1	20	THPT Số 1 Đức Phổ				

Lưu ý: Các đơn vị ghi đúng Mã số hội đồng quy định.

PHỤ LỤC 3
LỊCH CÔNG TÁC ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH TRỰC TUYẾN VÀO LỚP 10
NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-GDTrH ngày /4/2025 của Sở GDĐT)

TT	Nội dung công tác	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
1	Cập nhật dữ liệu học sinh trên hệ thống quản lý tuyển sinh, cấp mã học sinh và mã bảo mật cho học sinh dự tuyển	Các trường THCS	Chậm nhất ngày 30/4/2025
2	Hướng dẫn, phổ biến cho học sinh chuẩn bị thành phần hồ sơ đăng ký và cách thức nộp hồ sơ	Các trường THCS, THPT	Trước ngày 05/5/2025
3	Triển khai đợt đăng ký tuyển sinh thử:	Học sinh, cha mẹ học sinh và các trường THCS, THPT	Từ ngày 06/5/2025 đến ngày 10/5/2025
4	Thiết lập, rà soát hệ thống tuyển sinh đầu cấp, chuẩn bị cho đợt đăng ký chính thức	Các trường THCS, THPT	Từ ngày 11/5/2025 đến ngày 18/5/2025
5	Đăng ký tuyển sinh chính thức vào lớp 10 THPT	Học sinh, cha mẹ học sinh và các trường THCS, THPT	Từ ngày 19-24/5/2025
6	Trường THCS tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra điều kiện dự tuyển, sơ duyệt danh sách học sinh đăng ký dự tuyển của trường; in phiếu đăng ký dự tuyển của học sinh, phân loại và chuyển cho các trường THPT có đăng ký nguyện vọng 1	Các trường THCS	Trước ngày 26/5/2025
7	Tiếp nhận, kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ cho học sinh thông qua thư điện tử hoặc điện thoại của thí sinh đã đăng ký để xác nhận đủ điều kiện dự tuyển hoặc cần phải điều chỉnh, bổ sung.	Sở GDĐT, các trường THPT	Trước ngày 27/5/2025
8	Khóa danh sách dự tuyển trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp; thực hiện các nghiệp vụ tổ chức thi: đánh số báo danh, phân phòng thi,... Gửi Tờ trình về việc tổ chức Hội đồng coi thi về Sở GDĐT.	Sở GDĐT, các trường THPT	Ngày 27/5/2025
9	Hội đồng tuyển sinh, Hội đồng coi thi hoàn thành việc chuẩn bị kỳ thi, hồ sơ dự thi	Các trường THPT	Trước ngày 31/5/2025
10	Phát thẻ dự thi cho thí sinh.	Các trường THPT	Trước ngày 31/5/2025