

Bình Sơn, ngày 29 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Rà soát, nâng cấp và vận hành hạ tầng thiết bị số phục vụ dạy và học Năm học 2025 - 2026

I. MỤC TIÊU

- Tỷ lệ thiết bị: Duy trì và đảm bảo 100% các phòng học văn hóa, phòng chức năng có đầy đủ thiết bị trình chiếu (Tivi thông minh/Máy chiếu) và các thiết bị phụ trợ (hệ thống âm thanh, loa giảng bài).
- Hạ tầng kết nối: 100% phòng học được phủ sóng Internet (Wi-Fi) tốc độ cao, đảm bảo đường truyền ổn định cho việc khai thác học liệu số và dạy học tương tác trực tuyến.
- Quản lý: Số hóa hoàn toàn việc quản lý, theo dõi tình trạng thiết bị để kịp thời bảo trì, sửa chữa.
- Định mức thiết bị/học sinh: Phân đấu và duy trì điều kiện hạ tầng tại các phòng máy tính để đảm bảo trong các tiết học Tin học hoặc các hoạt động kiểm tra, đánh giá trên máy tính, mỗi học sinh được học và thực hành trên 01 máy tính riêng biệt.

II. NỘI TRUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát và trang bị thiết bị trình chiếu

Kiểm tra hiện trạng: Tổ thiết bị phối hợp với GVCN kiểm tra tình trạng hoạt động của hệ thống Tivi, máy chiếu tại các lớp học vào đầu mỗi học kỳ.

Nâng cấp thiết bị: Thay thế các máy chiếu cũ, chất lượng hiển thị kém bằng Smart Tivi màn hình lớn (từ 65 inch trở lên) để hỗ trợ tốt hơn cho việc trình chiếu bài giảng thiết kế qua Canva, Gamma AI.

Thiết bị phụ trợ: Trang bị bổ sung webcam cho các phòng học cần thiết để phục vụ dạy học kết hợp.

Thực hiện rà soát tổng số máy tính hiện có tại các phòng thực hành. Đối chiếu với sĩ số học sinh cao nhất của các lớp học để thực hiện mua sắm bổ sung hoặc luân chuyển thiết bị, đảm bảo đáp ứng định mức 01 học sinh/01 máy tính.

Sắp xếp lại vị trí lắp đặt, hệ thống đường điện và hạ tầng mạng tại các phòng máy tính để tối ưu diện tích, sẵn sàng cho việc tăng số lượng máy tính thực hành trên mỗi phòng.

2. Tối ưu hóa hạ tầng Internet

Băng thông: Làm việc với nhà cung cấp dịch vụ viễn thông để nâng cấp gói cước Internet, đảm bảo đáp ứng cùng lúc cho toàn bộ giáo viên và học sinh truy cập các nền tảng OLM, Google Meet, Zoom.

Hệ thống phát sóng: Lắp đặt thêm các bộ phát Wi-Fi chuyên dụng tại các khu vực sóng yếu, đảm bảo kết nối xuyên suốt từ phòng học đến khu vực thực hành.

3. Công tác vận hành và bảo trì

Bảo dưỡng định kỳ, vệ sinh công nghiệp hệ thống máy tính, máy chiếu và rà soát hệ thống đường dây mạng sau mỗi kỳ học.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC (Đ/c Lê Thị Nữ):

Trực tiếp chỉ đạo công tác mua sắm, nâng cấp thiết bị theo lộ trình chuyển đổi số.

Giám sát tính hiệu quả của việc sử dụng thiết bị tại các lớp học.

2. Tổ Tin học - Thiết bị:

Chịu trách nhiệm kỹ thuật về đường truyền và cài đặt cấu hình thiết bị.

Cập nhật dữ liệu thiết bị lên hệ thống quản lý trực tuyến.

Thực hiện khảo sát và lập danh mục nhu cầu bổ sung máy tính hàng năm nhằm đảm bảo định mức học tập cá nhân cho học sinh.

Phối hợp với giáo viên bộ môn sắp xếp thời khóa biểu phòng máy khoa học, đảm bảo không quá tải số lượng học sinh/máy trong mỗi tiết học.

3. Giáo viên chủ nhiệm và Giáo viên bộ môn:

Bảo quản thiết bị tại phòng học được phân công.

Khai thác tối đa thiết bị đã trang bị để đổi mới phương pháp dạy học.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn ngân sách nhà nước cấp hàng năm cho hoạt động thường xuyên.

Nguồn kinh phí từ công tác xã hội hóa giáo dục (nếu có) và các nguồn hợp pháp khác.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);

- Các tổ chuyên môn (thực hiện);

- Lưu: VT.

Hiệu trưởng

(Đã ký)

Lê Chấn Thi